

	POLÍTICA	Código	GE-PL-01
	TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha	01/07/2026

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

INNOVA MENTORING S.A.S.

Julio de 2026

Autorizaciones		
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Norma Constanza Monroy Representante Legal	Rosa Elena Salazar Directora de Operaciones	Norma Constanza Monroy Representante Legal
Fecha: 30/06/2026	Fecha: 01/07/2026	Fecha: 01/07/2026

	POLÍTICA	Código	GE-PL-01
	TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha	01/07/2026

Presentación

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales (PTDP) regula la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de datos personales por parte de **Innova Mentoring SAS** en su sitio web <https://innovamentoring.com.co>, de conformidad con la Ley Estatutaria 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y demás normas concordantes aplicables a la protección de datos personales en el territorio de la República de Colombia.

1. Responsable del tratamiento y contacto

El responsable del Tratamiento de tus datos personales es Innova Mentoring SAS, sociedad comercial legalmente constituida en Colombia, con NIT 902062148-1.

- Sitio Web: <https://innovamentoring.com.co>
- Correo electrónico para temas de privacidad: contacto@innovamentoring.com.co
- Canal de atención: El titular de los datos podrá dirigir sus peticiones, consultas o reclamos al correo electrónico institucional antes mencionado.

2. Autorización previa e informada

De acuerdo con la legislación colombiana, el tratamiento de datos personales requiere la autorización previa, expresa e informada del Titular. Al diligenciar y enviar voluntariamente nuestro formulario en línea y marcar de forma positiva la casilla de aceptación, el usuario otorga su consentimiento explícito para tratar su información conforme a las finalidades aquí descritas.

3. Finalidades del Tratamiento de Datos

Los datos capturados a través del formulario de contacto y canales digitales de la página web se utilizarán para las siguientes finalidades estrictas:

	POLÍTICA	Código	GE-PL-01
	TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha	01/07/2026

- Gestionar, responder y dar trámite a las consultas, solicitudes, quejas o reclamos enviados por los usuarios a través del formulario en línea.
- Agendar y coordinar los servicios de mentoría, consultoría o formación solicitados por el titular.
- Preprocesar información necesaria para el establecimiento de relaciones comerciales o contractuales.
- Realizar análisis de tendencias de mercado, evaluaciones internas de calidad y consolidación de bases de datos para el mejoramiento continuo del servicio digital de la empresa.
- Enviar boletines informativos, actualizaciones de servicios y ofertas comerciales, siempre y cuando el usuario lo haya autorizado explícitamente en el formulario.

4. Interacción en Redes Sociales y Plataforma Externa (YouTube)

- El sitio web puede integrar complementos, enlaces o accesos directos a redes sociales, incluyendo el canal oficial de YouTube de Innova Mentoring SAS.
- Cuando el usuario interactúa con nuestro canal de YouTube (suscripciones, comentarios, "me gusta" o visualizaciones), Innova Mentoring SAS actúa únicamente como administrador del espacio comunitario. El almacenamiento técnico, recolección primaria y tratamiento de los datos de cuenta o perfiles es responsabilidad exclusiva de Google LLC / YouTube corporativo.
- Innova Mentoring SAS no extraerá bases de datos individuales de los suscriptores o usuarios de YouTube para fines ajenos a la plataforma sin autorización previa. Los usuarios deberán consultar las políticas de privacidad de YouTube para conocer el alcance del tratamiento que dicha empresa realiza sobre su información.

5. Terceros y Encargados del Tratamiento (hosting)

Los datos recolectados en el entorno web se almacenan de forma segura en la infraestructura técnica provista por nuestro proveedor de alojamiento (hosting) web, **Click Masivo SAS** (NIT 901147222-9). Click Masivo SAS actúa bajo la condición técnica de Encargado del

	POLÍTICA	Código	GE-PL-01
	TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha	01/07/2026

Tratamiento, garantizando los estándares de seguridad digital exigidos por el régimen de protección de datos de Colombia.

6. Uso de Cookies y Archivos de Registro

Nuestro sitio web recopila información técnica automatizada (direcciones IP, tipo de navegador, sistema operativo y páginas de procedencia) mediante servidores y cookies. En el territorio colombiano, el uso de herramientas tecnológicas orientadas a captar comportamientos del usuario requiere el consentimiento informado del mismo. Puedes configurar tu navegador o rechazar el uso de cookies no esenciales mediante nuestro panel informativo.

7. Derechos de los Titulares (Habeas Data)

De conformidad con el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, tú, como titular de los datos, tienes derecho a:

1. Conocer, actualizar y rectificar tus datos personales frente a Innova Mentoring SAS.
2. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
3. Ser informado, previa solicitud, respecto del uso que se le ha dado a tus datos.
4. Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) por infracciones a la ley.
5. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de tus datos cuando no se respeten los principios constitucionales y legales.

8. Deberes de Innova Mentoring S.A.S. como responsable

En cumplimiento del Artículo 17 de la Ley 1581 de 2012, Innova Mentoring S.A.S. asume los siguientes deberes:

1. Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de Hábeas Data.
2. Solicitar y conservar copia de la autorización otorgada por el titular para el tratamiento de sus datos.

	POLÍTICA	Código	GE-PL-01
	TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha	01/07/2026

3. Informar con claridad al titular sobre la finalidad de la recolección de sus datos y los derechos que le asisten en virtud del consentimiento otorgado.
4. Conservar la información bajo rigurosas condiciones de seguridad para prevenir su adulteración, pérdida, acceso no autorizado o fraudulento.
5. Tramitar y dar respuesta a las consultas y reclamos formulados por los titulares dentro de los plazos establecidos en la ley.
6. Adoptar políticas internas, códigos de conducta y procedimientos adecuados para garantizar el efectivo cumplimiento de la ley.

9. Procedimiento y Plazos Legales de Atención

Los Titulares podrán ejercer sus derechos remitiendo su solicitud al correo contacto@innovamentoring.com.co. El trámite se regirá bajo los siguientes términos legales fijados en Colombia:

- **Consultas:** Las peticiones orientadas a conocer qué datos se almacenan o cómo se usan, serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo. Si no es posible responder en este plazo, se informará al solicitante y se otorgará una prórroga no mayor a cinco (5) días hábiles.
- **Reclamos:** Las solicitudes enfocadas en la corrección, supresión, actualización o revocatoria de datos se resolverán en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a su recepción. Si no es posible responder en este término, se avisará al Titular antes del vencimiento detallando los motivos, aplazando el término final hasta por un máximo de ocho (8) días hábiles adicionales.

10. Autoridad de Control Competente

La autoridad administrativa encargada de velar por el estricto cumplimiento de la normativa de datos personales en la República de Colombia es la **Delegatura para la Protección de Datos Personales de la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC)**.

	POLÍTICA	Código	GE-PL-01
	TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha	01/07/2026

11. Seguridad y Confidencialidad de la Información

Innova Mentoring S.A.S. se compromete a adoptar medidas de seguridad técnicas, administrativas y operacionales necesarias para impedir la adulteración, pérdida, fuga, consulta no autorizada, uso o acceso malintencionado de los datos que reposan en sus servidores o bases de datos físicas/electrónicas. Las personas que tengan acceso al tratamiento de la información firman acuerdos de estricta confidencialidad para salvaguardar la reserva de los datos, inclusive tras concluir su relación laboral o contractual.

12. Modificaciones a la Política

Innova Mentoring SAS se reserva el derecho de modificar esta política en cualquier momento para acatar reformas legales o estructurales del servicio. Los cambios serán publicados directamente en la URL <https://innovamentoring.com.co> indicando su nueva versión y fecha de actualización.

13. Vigencia y Actualizaciones de la Política

La presente Política rige a partir de su firma y publicación en los canales oficiales de Innova Mentoring S.A.S. Su vigencia es indefinida.

Las bases de datos gestionadas por Innova Mentoring S.A.S. se conservarán durante el tiempo razonable y necesario para cumplir con las finalidades legítimas del tratamiento y para dar cumplimiento a obligaciones legales o contractuales aplicables.

Control de Cambios

Versión	Fecha	Descripción del Cambio
VI	01/07/2026	Creación del documento y adaptación a Ley 1581 de Colombia